

LESSON LEARNING PROJECT MANAGEMENT

1. Nama :
2. NIP :
3. Jabatan :
4. Judul Pelatihan :
5. Tanggal :

6. Garis Besar Materi Pelatihan (Daftar Isi / Konten)
 - a.
 - b.
 - c.
 - d.

7. Apa Kesimpulan dan/ atau pemahaman yang didapat selama Pelatihan/ Diklat/ Seminar?

8. Apa rencana tindak lanjut (*action plan*) dari Pelatihan yang telah diikuti hari ini ?

Catatan tambahan :

.....
(Pegawai ybs)

.....
(Atasan Pegawai ybs)

Nb : Jika halaman ini kurang, dapat menggunakan halaman belakangnya.

- Tugas dikirimkan melalui email muhammad_rahhal@brantas-abipraya.co.id